



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ,  
ТУРИЗМУ И КУРОРТНОМУ ДЕЛУ

## ПРИКАЗ

г. Барнаул

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка предоставления сведений для осуществления мониторинга хода эксперимента, отчетности операторов курортного сбора и сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора Алтайского края, а также учета плательщиков курортного сбора и лиц, освобождаемых от его уплаты

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 05.09.2017 № 331 «Об организации проведения в Алтайском крае эксперимента по развитию курортной инфраструктуры»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок и форму предоставления органами местного самоуправления сведений для осуществления мониторинга хода эксперимента и подготовки ежегодного отчета о ходе эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на территории Алтайского края.

2. Утвердить Порядок и форму предоставления оператором курортного сбора отчета и сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора Алтайского края.

3. Утвердить Порядок и форму учета плательщиков курортного сбора и лиц, освобождаемых от его уплаты.

4. Опубликовать настоящий приказ в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Ю.В. Захаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу управления Алтайского края  
по внешним связям, туризму и  
курортному делу  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

Порядок и форма  
предоставления органами местного самоуправления сведений для  
осуществления мониторинга хода эксперимента и подготовки ежегодного  
отчета о ходе эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на  
территории Алтайского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления в управление Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу как уполномоченный орган Алтайского края, ответственный за проведение эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Алтайском крае (далее – «Уполномоченный орган») органами местного самоуправления сведений для осуществления мониторинга хода эксперимента на территории муниципального образования и подготовки ежегодного отчета о ходе эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на территории Алтайского края.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае».

2. Сведения о ходе проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на территории муниципального образования Алтайского края (далее – «Сведения»), включенного в эксперимент по развитию курортной инфраструктуры, предоставляются органами местного самоуправления данного муниципального образования в Уполномоченный орган, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. В Сведения включаются следующие данные (приложение 1 к настоящему Порядку):

наименования операторов курортного сбора, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

объем туристического потока на территории муниципального образования, в том числе количество туристов, проживавших в объектах размещения на территории муниципального образования, включенного в эксперимент;

объем бюджетных ассигнований, перечисленных в бюджет муниципального образования из Фонда развития курортной инфраструктуры за отчетный период;

сведения о построенных, реконструированных, благоустроенных и отремонтированных объектах курортной инфраструктуры на территории муниципального образования;

4. Сведения направляются на электронную почту Уполномоченного органа [tourism@alttur22.ru](mailto:tourism@alttur22.ru) и дублируются на бумажном носителе, заверенном главой муниципального образования Алтайского края или лицом его замещающим.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к приказу управления Алтайского края  
по внешним связям, туризму и  
курортному делу  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

Порядок и форма предоставления  
оператором курортного сбора отчета и сведений, необходимых для ведения  
реестра операторов курортного сбора Алтайского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления в управление Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу (далее – «Уполномоченный орган») операторами курортного сбора отчетов и сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора Алтайского края.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае».

2. Отчет представляется юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры (коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности 55.1, 55.10, 55.2, 55.20, 55.30, 68.20.1) (далее – «операторы курортного сбора»).

3. Отчет составляется на основании данных учета плательщиков курортного сбора и освобождаемых от уплаты курортного сбора лиц по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Уполномоченный орган на электронную почту [tourism@alttur22.ru](mailto:tourism@alttur22.ru) и дублируется на бумажном носителе, подписанном руководителем оператора курортного сбора или лицом его заменяющим. Отчетным периодом признается квартал, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора из объекта размещения.

4. На основании данных отчета, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, на платежные реквизиты, указанные Уполномоченным органом на официальном сайте управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу, операторы курортного сбора осуществляют в установленном порядке перечисление курортного сбора в краевой бюджет на счет Фонда развития курортной инфраструктуры. Отчетным периодом признается месяц, на который приходится дата выезда плательщика

курортного сбора из объекта размещения.

5. В реестр операторов курортного сбора Алтайского края (далее – «Реестр») включаются сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих деятельность, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, на территории проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры.

6. Ведение Реестра осуществляется Уполномоченным органом в электронном виде по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Сведения, указанные в Реестре, Уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Для включения в Реестр операторы курортного сбора, представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

заявление о включении в Реестр с указанием каждого объекта размещения (приложение 4 к настоящему Порядку);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей полученную не ранее чем за 30 календарных дней до обращения в Уполномоченный орган.

Указанные документы направляются на электронную почту Уполномоченного органа, а также представляются на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии).

9. Действующие операторы курортного сбора обязаны предоставить в адрес Уполномоченного органа документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка в течение 14 рабочих дней с момента вступления в силу настоящего Приказа.

10. Операторы курортного сбора, зарегистрированные в установленном порядке после вступления в силу настоящего Порядка, обязаны предоставить в адрес Уполномоченного органа документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 14 рабочих дней с даты государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11. Уполномоченный орган рассматривает документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней с момента получения на:

полноту предоставления информации;

соответствие фактически осуществляемой деятельности, видам деятельности, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае предоставления информации в полном объеме, соответствия сведений, содержащихся в комплекте документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, утвержденным формам, представленным в приложениях к настоящему Порядку и осуществления заявителем деятельности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, Уполномоченный

орган включает сведения об операторе курортного сбора в Реестр.

В случае предоставления информации не в полном объеме или несоответствия сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет заявителю письменное уведомление об отказе во включении в Реестр, с указанием причин отказа.

Если причинами отказа стало предоставление информации не в полном объеме или несоответствие сведений в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, заявитель обязан в течение пяти рабочих дней после получения письменного уведомления доработать и повторно представить требуемые документы в адрес Уполномоченного органа в установленном порядке.

12. В случае изменения сведений в Реестре, включенных ранее, операторы курортного сбора не позднее пяти рабочих дней со дня изменения сведений, представляют в адрес Уполномоченного органа в установленном порядке заявление о внесении изменений в Реестр по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Уполномоченный орган рассматривает заявление о внесении изменений в Реестр и вносит изменения в Реестр в течение пяти рабочих дней с момента получения.

13. При прекращении деятельности или изменении вида экономической деятельности операторы курортного сбора направляют в Уполномоченный орган заявление об исключении сведений из Реестра, оформленную в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

К заявлению об исключении сведений из Реестра, прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих внесение в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей записи о прекращении или изменении вида деятельности. Уполномоченный орган в срок не позднее пяти рабочих дней с момента получения исключает сведения из Реестра.

## Порядок и форма учета плательщиков курортного сбора и лиц, освобождаемых от его уплаты

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления операторами курортного сбора учета плательщиков курортного сбора и лиц, освобожденных от его уплаты на территории муниципального образования Алтайского края, включенного в эксперимент по развитию курортной инфраструктуры.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае».

2. Учет плательщиков курортного сбора и лиц, освобожденных от его уплаты, осуществляется операторами курортного сбора по месту осуществления ими деятельности.

3. Учет плательщиков курортного сбора и лиц, освобожденных от его уплаты, осуществляется операторами курортного сбора посредством внесения соответствующих сведений в используемые ими автоматизированные или неавтоматизированные системы для учета и регистрации проживающих.

4. В состав сведений, вносимых операторами курортного сбора, включаются:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) серия и номер документа, удостоверяющего личность, орган выдачи и дата выдачи указанного документа;
- 4) адрес регистрации по месту жительства, согласно документу, удостоверяющему личность;
- 5) количество дней проживания в объекте размещения, за исключением дня заезда;
- 6) сумма исчисленного курортного сбора;
- 7) наименование и реквизиты документов, подтверждающих право на освобождение от уплаты курортного сбора.

5. Внесение сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется оператором курортного сбора в течение одного рабочего дня со дня заезда плательщика курортного сбора или лица, освобожденного от его уплаты, в объект размещения.

Одновременно с внесением сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, оператор курортного сбора оформляет Согласие на обработку персональных данных в целях проведения эксперимента по развитию

курортной инфраструктуры в Алтайском крае согласно форме, разработанной оператором курортного сбора самостоятельно либо оформленное согласно приложению 1 к настоящему Порядку и Уведомление о проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Оригинал Соглашения на обработку персональных данных, указанное в пункте 5 настоящего Порядка, а также копия документа (в электронном или бумажном виде), подтверждающего право на освобождение от уплаты курортного сбора, хранятся у оператора курортного сбора в течение 5 лет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. При невозможности удержания у плательщика исчисленной суммы курортного сбора оператор курортного сбора не позднее 30 календарных дней со дня его выезда с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» направляет в адрес Уполномоченного органа в электронном виде уведомление о лице (лицах), не оплатившем курортный сбор, оформленное согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

7. Документом, подтверждающим факт уплаты курортного сбора при его взимании оператором курортного сбора, является квитанция к приходному кассовому ордеру, выдаваемая в соответствии с Указаниями Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», при условии, что сведения об оплате сбора прописаны отдельной строкой и включают размер уплаченного сбора.

8. В случае досрочного выезда либо продления срока пребывания плательщика курортного сбора, оператор курортного сбора на основании заявления от плательщика, оформленного в свободной форме, осуществляет перерасчет суммы курортного сбора и возвращает плательщику излишне уплаченную сумму курортного сбора.

9. В случае нарушения требований по взиманию платы, установленных настоящим Порядком, оператор курортного сбора несет ответственность в соответствии с законодательством Алтайского края.